

Un(e) Directeur(trice) adjoint(e) Petite Enfance (H/F)

Retour liste top

[<< Liste des annonces](#)

La Direction Petite Enfance

Caractéristiques du poste

En lien avec la directrice petite enfance, l'adjoint(e) contribue à l'organisation et à la mise en œuvre de la politique petite enfance au sein des établissements d'accueil du jeune enfant.

Il/elle apporte son concours à la gestion au suivi et à l'accompagnement de l'équipe pluridisciplinaire présente au sein des structures ainsi qu'au respect de la réglementation en vigueur sur les EAJE.

Il/elle coordonne le déploiement de la politique santé et prévention des risques auprès des équipes de direction et contribue à la mise en œuvre et au respect de la réglementation en matière de santé sécurité et hygiène au travail.

En l'absence de la directrice petite enfance, Il/elle assure la continuité de service.

Missions principales :

1. Encadrement et management

- Assure le management des responsables d'établissements petite enfance municipaux.
- Accompagne les prises de fonction et anime le réseau des responsables en lien avec la Directrice Petite Enfance.
- Garantit la continuité de direction des structures et valide les plannings de congés.
- Encadre l'équipe de soutien : il organise la répartition des affectations des agents en renfort en prenant en compte les difficultés des structures.
- Co-anime le collectif de direction
- Est attentif à la conduite du changement et veille au dialogue social

2. Qualité des pratiques professionnelles

- Veille à la qualité et à l'évolution des pratiques professionnelles dans les établissements.
- Accompagne l'élaboration, la validation et le suivi des projets d'établissement.
- Contribue à l'organisation et à l'animation des journées pédagogiques.
- Procède aux évaluations professionnelles des agents sous sa responsabilité

3. Suivi, évaluation et accompagnement

- Participe à l'analyse des fonctionnements et à l'accompagnement des équipes.
- Suit les indicateurs d'activité en lien avec les responsables administratifs et les directions de structures.
- Propose des actions d'amélioration pour optimiser la qualité d'accueil et la gestion des établissements.

4. Mise en œuvre de la politique petite enfance

- Contribue à la réflexion et à la mise en œuvre de la politique petite enfance à partir d'un diagnostic et des besoins de la population
- Traduit les orientations politiques en projets stratégiques et objectifs opérationnels de la direction petite enfance.
- Favorise le partage des initiatives entre structures, y compris en gestion déléguée.
- Assure une articulation fluide avec les partenaires internes et institutionnels (Caf, Département, Ville, ...).
- Impulse et accompagne les projets éducatifs et pédagogiques des structures et des équipes et en garantit la qualité

Connaissances requises (savoirs) :

- Connaissance du secteur de la petite enfance et de réglementation associée
- Politiques familiales et petite enfance
- Psychopédagogie
- Professions du champ d'accueil de la petite enfance

Compétences techniques :

- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Assurer un management de proximité avec les équipes
- Être force de proposition
- Être autonome, méthodique et rigoureux

Compétences relationnelles :

- Être à l'écoute
- Diffuser l'information de manière ascendante, descendante et transversale
- Développer un réseau et du partenariat
- Faire preuve de discrétion professionnelle

Profil recherché :

- Diplômé(e) d'un DEEJE ou IDE et justifiant d'une solide expérience en direction d'EAJE
- Ouvert sur les cadre d'emploi d'Infirmiers, attachés et EJE territoriaux

Temps de travail hebdomadaire : base de 38h/semaine

Caractéristiques particulières du poste : Réunions ponctuelles en soirée ou le samedi

[Postuler](#)

[Retour liste bottom](#)

[<< Liste des annonces](#)

Publié le 09 juillet 2025