

N°2024-01

REPUBLIQUE FRANÇAISE  
Liberté - Egalité - Fraternité

Envoyé en préfecture le 27/06/2024

Reçu en préfecture le 27/06/2024

Publié le



ID : 093-219300712-20240606-202406\_CCAS\_1-AU

Département de la  
Seine-Saint-Denis

Arrondissement du Raincy

Canton de Sevrans

## VILLE DE SEVRAN

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE SEANCE DU JEUDI 06 JUIN 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le jeudi 06 juin 2024 à 18h30, le conseil d'administration du centre communal d'action sociale de la ville de Sevrans, légalement convoqué le jeudi 30 mai 2024, s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Stéphane BLANCHET, Maire-Président du CCAS.

**Présents :** Martine PATRON-CHALUBERT, Stéphane BLANCHET, Chérifa BOUNOUA et Dominique MERIGUET

**Excusés :** Danièle ROUSSEL, Ivette BATUAMBA-SELEMANI, Jacques DUFOUR, Bachir BESSAHA, Ludovic JACQUART, Naïma HAMDAOUI et Thierry SAINTÉMÈME,

**Assistaient à la séance :** Sophie AUBOURG, Jean-Michel SECK, Isabelle MAILLET et Lynda AGUENI

Monsieur Dominique MERIGUET est désigné secrétaire de séance.

**Objet : Approbation du procès-verbal de la séance du conseil d'administration du CCAS du 05 février 2024**

**Le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale,**  
Sur proposition du Président du CCAS,

**Vu** le Code de l'Action Sociale et des Familles et notamment les articles L.123-5 et R.123-20 ;

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L.2121-15 et L.2121-29 ;

**Vu** la réforme opérée par l'ordonnance n°2021-1310 du 07 octobre 2021 et le décret n°2021-1311 du 07 octobre 2021 portant réforme des règles de publicité, d'entrée en vigueur et de conservation des actes pris par les collectivités territoriales et leurs groupements ;

**CONSIDERANT** qu'en application de l'article L.2121-15 du Code Générale des Collectivités Territoriales susvisé, il est désigné lors de chacune des réunions, sur proposition de sa Vice-présidente, un secrétaire de séance pris parmi ses membres ;

**CONSIDERANT** que Madame Ivette BATUAMBA-SELEMANI a été désignée secrétaire de séance du conseil d'administration du 05 février 2024 ;

**CONSIDERANT** qu'il y a lieu de soumettre le procès-verbal de la séance du 29 mai 2024 à l'ensemble de ses membres ;

**Après avoir entendu le rapporteur et en avoir délibéré,**

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| <b>Adopte par :</b> | <b>4 voix</b> |
| Exprimés            | 4 voix        |
| Pour                | 4 voix        |
| Contre              | voix          |
| Abstention          | voix          |
| NPPV                | voix          |

**ARTICLE 1 : APPROUVE** le procès-verbal de la séance du conseil d'administration du 05 février 2024 tel que présenté en annexe ;

**ARTICLE 2 :** La présente délibération :

- peut faire l'objet d'un recours gracieux auprès de M. le Maire de Sevran dans un délai de deux mois à compter de son affichage, de sa publication ou notification, de sa transmission au contrôle de légalité. L'absence de réponse dans un délai de deux mois à compter de sa réception équivaut à une décision implicite de rejet (art L. 411-7 CRPA) ;
- peut faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de Montreuil par courrier ou sur le site *Télérécours* ([www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr)) dans un délai de deux mois à compter de son affichage, de sa publication et de sa transmission au contrôle de légalité ou à compter de la réponse explicite ou implicite de M. le Maire si un recours gracieux a été préalablement exercé.

Fait et délibéré en séance, les jours, mois et an susdits.

Pour extrait certifié conforme.

Le Maire, Président du CCAS,

  
Stéphane BLANCHET

M. le Président du CCAS certifie que le présent acte a été :

Reçu en Préfecture le :

Affiché le :

## VILLE DE SEVRAN

### PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE DU LUNDI 05 FEVRIER 2024

**Présents :** Stéphane BLANCHET, Danièle ROUSSEL, Ivette SELEMANI-BATUAMBA, Martine PATRON-CHALUBERT, Ludovic JACQUART, Bachir BESSAHA et Jacques DUFOUR

**Excusés :** Chérifa BOUNOUA, Naïma HAMDAROU, Thierry SAINTEMÈME et Dominique MERIGUET

**Assistait à la séance :** Sophie AUBOURG et Jean-Michel SECK

Madame Ivette SELEMANI-BATUAMBA est désignée secrétaire de séance.

#### 1- Approbation du procès-verbal de la séance du conseil d'administration du CCAS du 13 décembre 2023 :

| Adopté par              |   | voix | Unanimité |
|-------------------------|---|------|-----------|
| Présents ou représentés | 7 | voix |           |
| Exprimés                | 7 | voix |           |
| Pour                    | 7 | voix | Unanimité |
| Contre                  |   | voix |           |
| Abstention              |   | voix |           |
| NPPV                    |   | voix |           |

#### 2- Décisions du Président :

Il s'agit de la décision 2024-01 concernant une Aide financière au titre du fonds d'urgence pour le SAAD (subventions de l'ARS IDF) pour un montant de 8.596,99 €.

Le Conseil d'Administration prend acte de la décision du Président.

#### 3- Modification du tableau des effectifs :

Depuis l'approbation du tableau des effectifs autorisés, le 04 mars 2020, celui-ci est régulièrement ajusté pour tenir compte des postes affectés au sein de l'établissement.

Depuis la dernière mise à jour du tableau des effectifs autorisés par le Conseil d'administration, il convient de créer les deux postes suivants :

- 01 poste de rédacteur principal de 1ère classe à temps complet afin de pourvoir le poste vacant de Directeur Adjoint du CCAS
- 01 poste d'attaché territorial à temps complet afin de pourvoir le poste vacant de chef de service action sociales et solidaires et de supprimer les 4 postes suivants :
- 01 poste de rédacteur territorial à temps complet au sein de la Direction du CCAS (transformation du poste de directeur adjoint du CCAS)
- 01 poste d'adjoint administratif principal 2ème classe à temps complet au sein du service action sociales et solidaires (transformation du poste de chef de service action sociales et solidaires)

- 01 poste de psychologue à temps non complet de 13 heures au sein du PPF (suppression suite à la création d'un poste de 10 heures)
- 01 poste de psychologue à temps non complet de 7 heures au sein du PPF (suppression suite à la création d'un poste de 10 heures)

Envoyé en préfecture le 27/06/2024  
 Reçu en préfecture le 27/06/2024  
 Publié le  
 ID : 093-219300712-20240606-202406\_CCAS\_1-AU

| Adopté par              |   | voix | Unanimité |
|-------------------------|---|------|-----------|
| Présents ou représentés | 7 | voix |           |
| Exprimés                | 7 | voix |           |
| Pour                    | 7 | voix | Unanimité |
| Contre                  |   | voix |           |
| Abstention              |   | voix |           |
| NPPV                    |   | voix |           |

#### 4- Nouveaux tarifs 2024 du SAAD :

Le tarif national minimal de l'heure d'aide à domicile pour l'allocation personnalisée d'autonomie (APA) et la prestation de compensation du handicap (PCH) est applicable depuis le 1er janvier 2024. Il est fixé à 23,50 € de l'heure.

La valorisation des heures d'aide à domicile pour l'allocation personnalisée d'autonomie (APA) et la prestation de compensation du handicap (PCH) créée par la loi de financement de la sécurité sociale pour 2024 (article L314-2-1 du CASF) s'applique à l'ensemble des services d'aide à domicile habilités ou non habilités à l'aide sociale depuis le 1er janvier 2023.

D'autre part, lors de la séance du 6 décembre 2023, le conseil d'administration de la CNAV a adopté les paramètres financiers des prestations d'action sociale pour l'exercice 2024.

Le montant de participation horaire de l'aide humaine à domicile, délivrée dans le cadre des plans d'actions personnalisés (PAP) et de l'offre de services coordonnée pour l'accompagnement de ma retraite (OSCAR), pour toutes les heures réalisées à compter du 1er janvier 2023 s'élève à 26,30 € euros (29,70 € pour les dimanches et les jours fériés).

Les tarifs pour 2024 sont fixés comme suit :

- à 23,50 euros pour les aides humaines relevant du régime général et du département
- à 26,30 euros pour les aides humaines relevant du régime de la CNAV.

| Adopté par              |   | voix | Unanimité |
|-------------------------|---|------|-----------|
| Présents ou représentés | 7 | voix |           |
| Exprimés                | 7 | voix |           |
| Pour                    | 7 | voix | Unanimité |
| Contre                  |   | voix |           |
| Abstention              |   | voix |           |
| NPPV                    |   | voix |           |

#### 5- Budgets primitifs 2024 du CCAS, du SAAD et du SSIAD :

Avec la M57, nous devons prendre en compte les inventaires qui vont être émis en 2024. Cette prise en compte se traduit par des reprises et des dotations sur amortissements sur les budgets 2024.

Les montants présentés lors du débat d'orientation budgétaire, tenaient comptes des reprises des résultats anticipés prévisionnels.

A ce jour, il reste des rattachements de dépenses, des régularisations de charges, des engagements non-soldés à effectuer et des refacturations des personnels du SAAD et du SSIAD à consolider. Cette

situation est à mettre en relation avec le fait que cette année, le budget précédentes.

Les comptes 2023 sont en cours de finalisation par le Comptable montants définitifs sur les excédents ou les déficits de chacun des budgets

Ainsi, par mesure de prudence comptable, les budgets 2024 du CCAS, du SSIAD et du SAAD, ne tiennent pas compte des résultats de l'exercice 2023.

Les résultats de l'exercice 2023 feront l'objet d'une reprise et une intégration sur les budgets supplémentaires qui seront présentés et votés en avril prochain.

Le budget annexe du SSIAD pour 2024, n'est plus un budget prévisionnel classique mais un EPRD (Etat prévisionnel des recettes et des dépenses). Les EPRD ne sont pas soumis à une obligation d'équilibre strict, ils peuvent donc être votés en suréquilibre ou en déséquilibre.

Pour 2024, le CCAS fait le choix de faire voter le budget du SSIAD en déséquilibre en raison d'une refacturation des frais généraux ce qui n'a jamais été fait à ce jour. Le budget supplémentaire voté en avril 2024, reprendra l'excédent consolidé 2023.

Pour le budget annexe des Glycines, les résultats définitifs à la clôture 2022 ont été intégrés au budget 2023 du CCAS, en tout cas les résultats de fonctionnement (en investissement, il n'y a pas vraiment de résultats cumulés pour les budgets appliquant la M22).

Le budget annexe des Glycines a été définitivement clôturé le 31 décembre 2023.

#### Le budget primitif du budget principal CCAS :

|                                                | 2023                  | 2024                  |
|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Dépenses de fonctionnement :</b>            | <b>5 015 632,64 €</b> | <b>3 919 540,00 €</b> |
| Charges générales :                            | 679 205,00 €          | 682 134,92 €          |
| Charges de personnels :                        | 2 948 672,84 €        | 2 534 451,00 €        |
| Autres charges de gestion courante :           | 1 218 024,26 €        | 656 636,00 €          |
| Charges exceptionnelles :                      | 156 041,49 €          | 5 000,00 €            |
| Opérations transfert de section :              | 13 689,05 €           | 41 318,08 €           |
| <b>Recettes de fonctionnement :</b>            | <b>5 015 632,64 €</b> | <b>3 919 540,00 €</b> |
| Atténuations de charges :                      | 1 662 388,58 €        | 1 250 810,00 €        |
| Produits de services – ventes de prestations : | 399 760,00 €          | 790 000,00 €          |
| Dotations, participations, subventions :       | 1 783 740,00 €        | 1 810 990,00 €        |
| Produits spécifiques                           | --                    | 10 000,00 €           |
| Opérations transfert de gestion :              | 33 240,00 €           | 33 240,00 €           |
| Report d'excédent :                            | 1 136 503,66          | --                    |
| <b>Dépenses d'investissement :</b>             | <b>321 900,06 €</b>   | <b>43 124,08 €</b>    |
| Immobilisations incorporelles :                | 14 413,80 €           | --                    |
| Immobilisations corporelles :                  | 107 086,11 €          | 9 884,08 €            |
| Autres dépenses d'investissement :             | 40 400,15 €           | --                    |
| Subventions d'investissement :                 | 160 000,00 €          | 33 240,00 €           |
| <b>Recettes d'investissement :</b>             | <b>321 900,06 €</b>   | <b>43 124,08 €</b>    |
| Fonds divers, réserves :                       | 1 806,00 €            | 1 806,00 €            |
| Excédent de fonctionnement :                   | 33 825,74 €           | --                    |
| Opérations diverses transfert de section :     | 13 689,05 €           | 41 318,08 €           |
| Report d'excédent :                            | 272 579,27 €          | --                    |

#### Le budget primitif du service d'aide et d'accompagnement à domicile – SAAD :

|                                                | 2023                  | 2024                |
|------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| <b>Dépenses de fonctionnement :</b>            | <b>1 374 924,26 €</b> | <b>766 607,00 €</b> |
| Charges générales :                            | 25 300,00 €           | 25 707,00 €         |
| Charges de personnels :                        | 1 072 850,00 €        | 720 000,00 €        |
| Charges de gestion courante :                  | 266 174,26 €          | 20 900,00 €         |
| Charges exceptionnelles :                      | 10 600,00 €           | --                  |
| <b>Recettes de fonctionnement :</b>            | <b>1 374 924,26 €</b> | <b>766 607,00 €</b> |
| Produits de services – ventes de prestations : | 412 550,00 €          | 358 010,00 €        |
| Subventions d'équilibre CCAS                   | 962 374,26 €          | 400 000,00 €        |
| Subventions ARS                                | --                    | 8 597,00 €          |

Le budget primitif du service de soins infirmiers à domicile – SSIA

Envoyé en préfecture le 27/06/2024

Reçu en préfecture le 27/06/2024

Publié le

S2LOW

ID : 093-219300712-20240606-202406\_CCAS\_1-AU

|                                                           | 2023         | 2024           |
|-----------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| Dépenses de fonctionnement :                              | 629 298,58 € | 1 229 299,00 € |
| Charges générales :                                       | 6 400,00 €   | 607 400,00 €   |
| Charges de personnels :                                   | 622 148,58 € | 612 889,00 €   |
| Dont personnel SSIAD                                      |              | 530 000,00 €   |
| Dont infirmiers libéraux                                  |              | 62 140 €       |
| Autres                                                    |              | 20 749,00 €    |
| Dépenses afférentes à la structure (matériels, transport) | --           | 9 010,00 €     |
| Charges exceptionnelles :                                 | 750,00 €     | --             |
| Recettes de fonctionnement :                              | 629 298,58 € | 629 299,00 €   |
| Subventions d'exploitation de l'ARS :                     | 629 298,58 € | 629 299,00 €   |

Annexe : Les aides sociales facultatives (CCAS) :

|                                          | 2023         | 2024         |
|------------------------------------------|--------------|--------------|
| Epicerie sociale :                       | 78 000,00 €  | 172 000,00 € |
| Achats alimentaires                      | 60 000,00 €  | 150 000,00 € |
| Achats non-alimentaire                   | 10 000,00 €  | 20 000,00 €  |
| Ateliers culinaires                      | 8 000,00 €   | 2 000,00 €   |
| Aides sociales :                         | 210 000,00 € | 210 000,00 € |
| Aides financières                        | 150 000,00 € | 140 000,00 € |
| Chèques alimentaires personnalisés (CAP) | 60 000,00 €  | 70 000,00 €  |

| Adopté par              |   | voix | Unanimité |
|-------------------------|---|------|-----------|
| Présents ou représentés | 7 | voix |           |
| Exprimés                | 7 | voix |           |
| Pour                    | 7 | voix | Unanimité |
| Contre                  |   | voix |           |
| Abstention              |   | voix |           |
| NPPV                    |   | voix |           |

Il n'y a pas de questions diverses

Fin à : 19h45

Le Maire, Président du CCAS,

Stéphane BLANCHET

M. le Président du CCAS certifie que le présent acte a été :  
Reçu en Préfecture le :  
Affiché le :

