

Association Empreintes Citoyennes



Compte-rendu des Ateliers Citoyens du 25 mars 2017



**Talents
des c!tés**

cget

Commissariat
général
à l'égalité
des territoires

Démocratie participative
ialogue environnemental



Votre interlocuteur :

Julien GOUPIL // 06 03 06 66 47

julien.goupil@empreintes-citoyennes.fr



ATELIER N°1 : TRAVAILLER ENSEMBLE, ENTRE CONSEILLERS

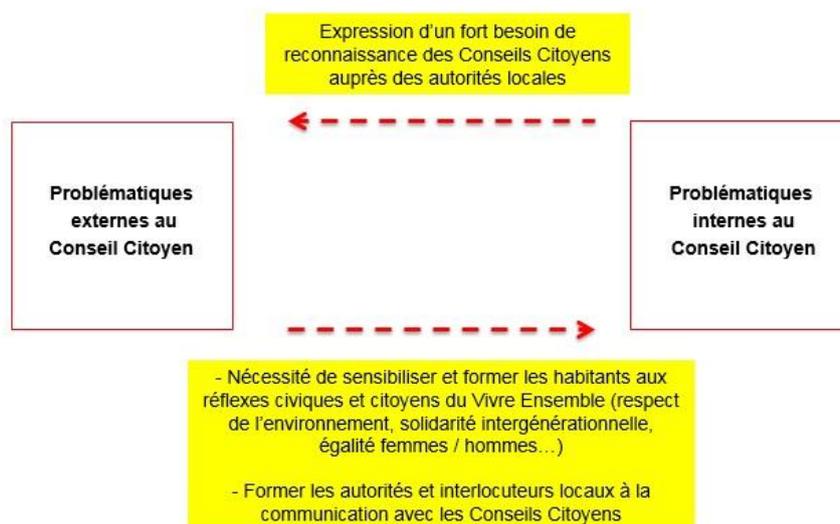
Atelier Communication, « Travailler ensemble, entre conseillers » / Marc Lanterl / 25.3.17

L'exposé portera sur les choix possibles d'outils de communication et sur les attitudes à adopter en entretiens ou en groupe. Autant d'éléments destinés à faciliter les échanges entre personnes différentes, d'origines multiples et porteuses de connaissance et de valeurs.

Action	Contenu	Format	Timing
1. Accueil	Introduction à la formation/Pourquoi nous sommes là <i>(Rapide)</i>	Groupe	3'
2. Présentation	Nom, Prénom, raison(s) de votre engagement citoyen...	-	10'
3. Etat des lieux en matière de communication	Demander aux participants de parler des problèmes actuels , des problèmes résolus et de ceux qui risquent d'arriver en matière de communication au sein de leur Conseil Citoyen. Identifier l' origine des problèmes. Lister sur paperboard (classer par importance).	-	15'
4. Eléments de formation à la communication participative	La relation à l'autre (Introduction à la différence, au multiculturel, source de richesses) Valoriser les valeurs d'échanges : Convivialité (repas, faites...), Confiance (en soi, en l'autre), Bienveillance, Partage (films vus, musique écoutée, livres...) Exposé des attitudes utiles à adopter au sein d'un groupe de travail, Application à la recherche d'idées, à l'animation de groupes, à la solution de problèmes / conflits. <i>(Mentionner qu'un CC ne sera efficace que si ses membres prennent conscience des éléments qui les réunissent)</i>	-	20'
5. Cas pratique <i>(l'animateur passe d'un groupe à l'autre)</i>	Faire choisir à l'ensemble du groupe un cas de problème actuel et de problème résolu exposés lors de la phase 2 Scinder le grand groupe en 2 sous groupes (ou 3 si on choisit de traiter un Pb potentiel) Demander au groupe 1 de trouver des solutions possibles au problème actuel posé et au groupe 2 de trouver comment le problème a été résolu. Reformer le grand groupe et demander à un représentant de chaque groupe de restituer les solutions trouvées et le processus de solution.	Sous groupes	20'
6. Avantages de la communication créative	Encourager les participants à garder contact, rester solidaires et créatifs après le séminaire afin d'échanger sur des solutions possibles (échanger No de tél., adresse, prévoir repas...) Rappeler les valeurs de convivialité, confiance, bienveillance, partage...	Groupe	5'
7. Debriefing <i>(si temps disponible)</i>	Demander aux participants si cet atelier leur a donné des éléments à utiliser dans le cadre de leur Conseil Citoyen. Merci de votre attention	-	1'

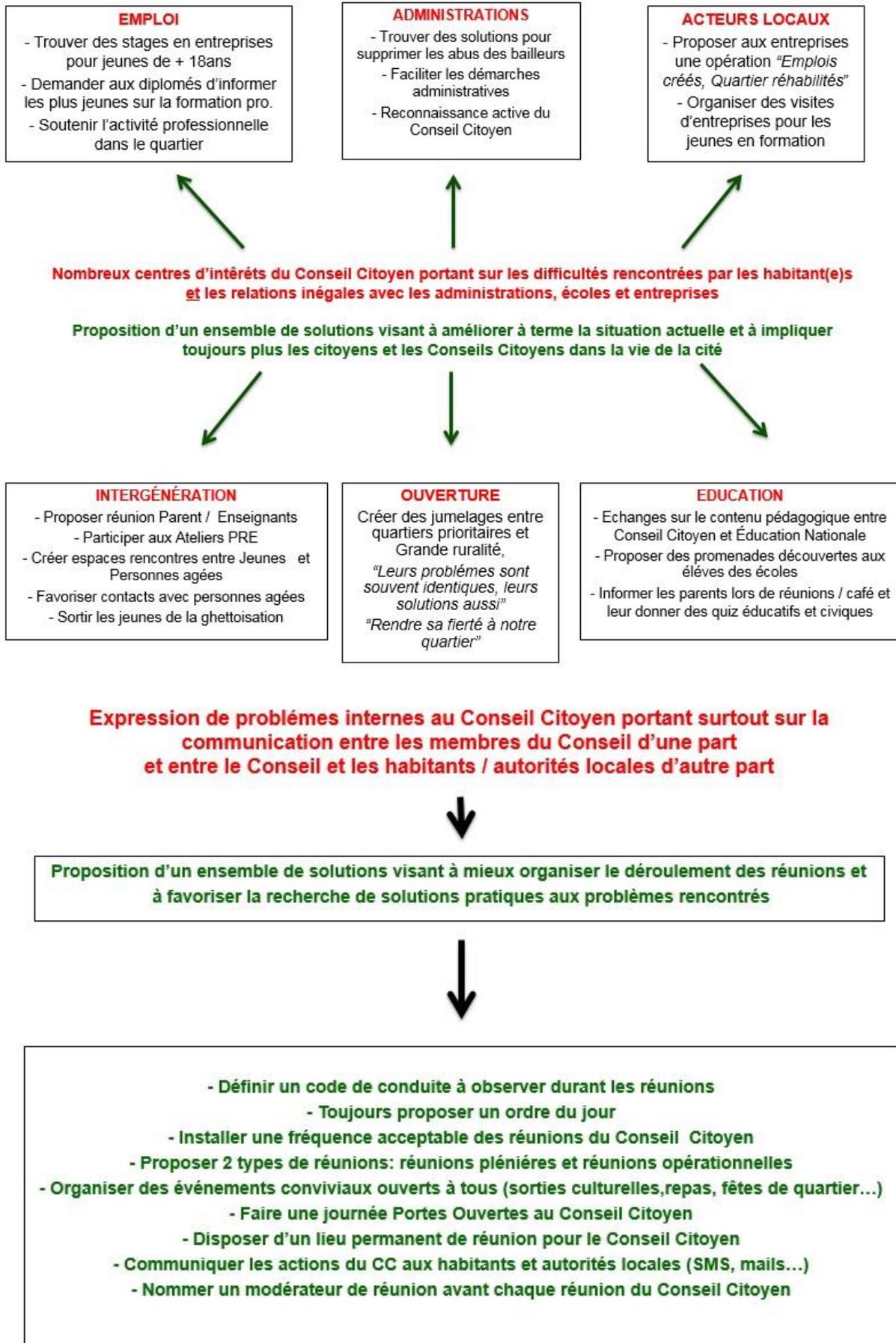
❖ DEROULE DE L'ATELIER

Existence d'une double problématique à laquelle les membres du Conseil Citoyen opposent une volonté positive de trouver des solutions fortes et opérationnelles



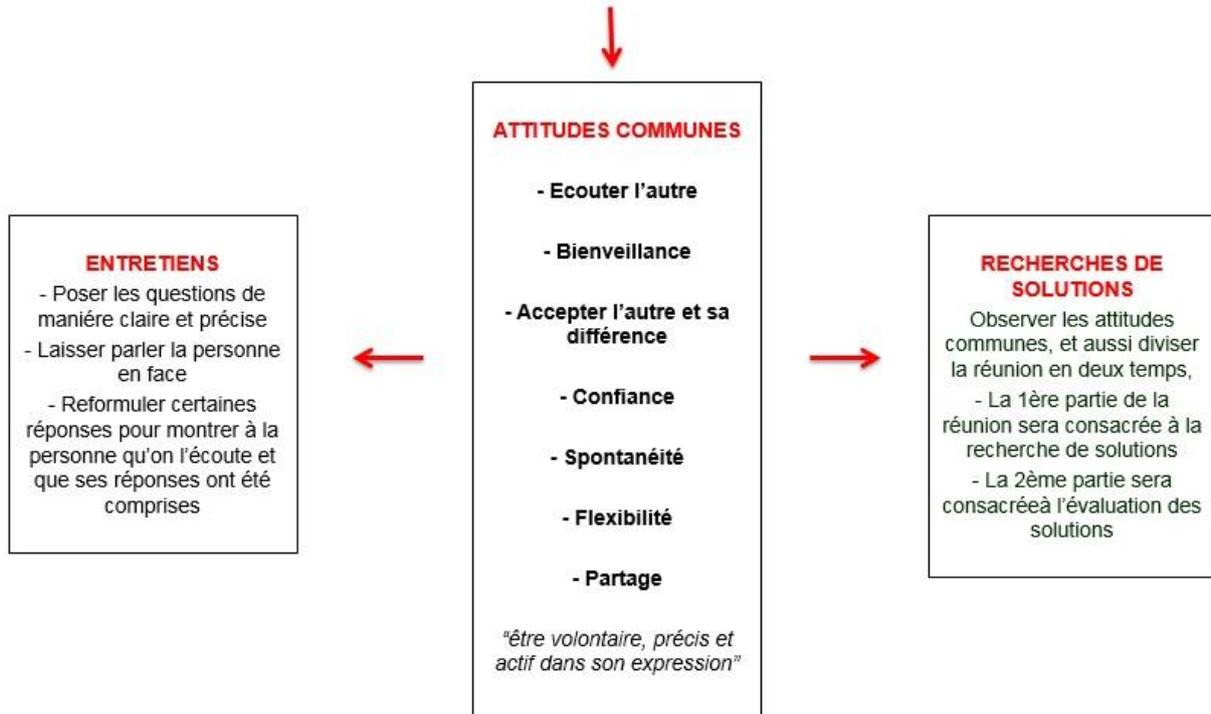


❖ **COMPTE-RENDU DE MARC LANTERI**



Les propositions de solutions visant à améliorer à terme la situation actuelle ont été trouvées par les membres de Conseils Citoyens participants aux différents ateliers à l'issue d'une formation sur les attitudes et comportements à adopter en entretien ou en groupe

"Ce serait bien si les gens de l'administration suivaient les mêmes ateliers que nous aujourd'hui, cela aiderait"



ATELIER N°2 : MONTER UN PROJET

❖ DEROULE DE L'ATELIER

Objectifs de l'atelier : Formuler un projet simple en lien avec les partenaires et ressources du territoire

Déroulement indicatif

Séquences	Format / Supports	Temps
Tour de table Prénom, avez-vous déjà monté un projet ? Expliquez en quelques mots le projet (yc projets personnels/familiaux) Votre conseil citoyen porte-t-il un projet ?	Tour de table = Liste de projets post-it + PB	20'
Formuler un projet – le contenu et les questions à (se) poser Quelles questions se poser ? Travaux de groupe : 1 affiche projet / groupe à compléter	2 à 3 sous-groupes 5-6 pers/groupe Présentation, choix des projets, questions	10'
Pourquoi ? (= quoi et où ?)	Qui ? (= Pour et avec	Comment ? (= Ressources ?)



<p><u>Le projet en bref</u></p> <p>Objectifs</p> <p>Approche</p> <p><u>Le porteur de l'action</u></p> <p>Acteur le mieux placé</p> <p><u>Le territoire</u></p> <p>Besoins</p> <p>Articulation PV</p>	<p><i>qui ?)</i></p> <p><u>Bénéficiaires</u> (F/H)</p> <p>(ce qui va changer pour eux)</p> <p><u>Partenaires</u></p> <p>Ce qu'ils vont faire pour le projet</p>	<p><u>Calendrier</u></p> <p><u>Moyens/Coûts</u></p> <p><i>NB : évoquer les guichets existants</i></p>	<p><u>Travaux en sous-groupe</u></p> <p>Post-it + PB</p> <p>Animatrice qui « passe » dans les groupes pour répondre aux questions et relancer la discussion</p>	<p>30'</p>
<p>Debriefing :</p> <p>Astuces trouvées, difficultés rencontrées dans l'écriture, points d'attention, les écueils à éviter = Post-it</p> <p>Les suites à donner à cet atelier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'action que vous allez poser en rentrant ? - Les sujets que vous souhaitez creuser / approfondir? 			<p>Post-it</p>	<p>10'</p>

Matériel nécessaire :

Paper Board + scotch : au moins 30 feuilles (+ Rab au cas où)

Post-it **12.5x7.5** : au moins 4 paquets

Post it **7.5 x 7.5** : au moins 6 paquets

Feutres : au moins 8 feutres

Des pages de papier ramettes

❖ **COMPTE-RENDU DE YOLAINE GUERIF**

Retours positifs des groupes qui ont apprécié travailler sur leur projet et apprendre des autres projets.

5 cas relativement différents ne donnant pas trop l'impression de se répéter.

Repartir avec son projet sous le « bras » a été apprécié. La logique « chemin pour convaincre » a plu.

Il serait possible d'utiliser, entre autre, ce support pour accompagner des CC à formuler un projet.

L'approche « cas pratique » en partant de leur projet est à garder / encourager. Il faudrait plus de temps pour que les participants écrivent eux-mêmes et ainsi se frottent davantage aux arguments à



développer. Dans le cas présent, pour gagner du temps, l'animatrice a écrit sur le post-it les « bonnes idées » qui se présentaient (en expliquant pourquoi cela semblait être de bons arguments).

Un point d'attention à avoir en tête. L'un des projets travaillé ne relève – selon moi – pas tout à fait du CC (plutôt d'un collectif d'associations par exemple) et pose des questions de cohérence avec le contrat de ville et/ou le rôle des CC. Il n'a cependant pas été possible, malgré différents axes d'argumentation, de suggérer un autre cas au groupe (sans l'imposer et susciter de la frustration). Le projet est inabouti et surtout n'a pas permis au groupe de creuser certaines questions importantes.

Pour une prochaine fois, il conviendra de proposer une liste écrite de critères « types » des projets susceptibles d'être financés / soutenus par les acteurs de la politique de la ville – Liste à distribuer et à expliquer (sans certitude que cela suffise à argumenter face à certaines personnalités)

Pour mémoire - Matériel utilisé : Paper Board + scotch : 4 feuilles / tour ; 1 paquet de post-it 12.5x7.5 pour liste de projets (SEQ1) et points d'attention (SEQ3) ; 3 paquets de post it 7.5 x 7.5 pour projet (SEQ 2)

Impression du schéma : 1 par personne

Résultats des travaux de groupes :

Co-construction collective des argumentaires de 5 projets « citoyens »

Le chemin pour convaincre



Parc urbain



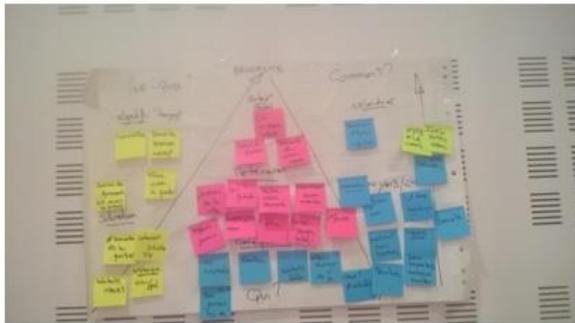
Maison de services



Ateliers musique



Brocante



Piscine



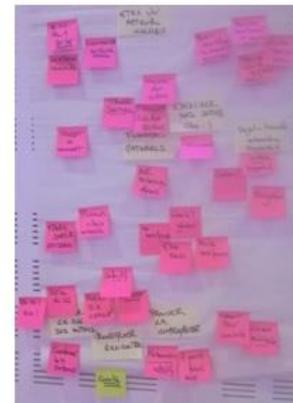
Points d'attention / de vigilance recueillis auprès des participants

Etre un acteur crédible et reconnu : le CC peut porter ses propres projets ; se faire connaître et reconnaître progressivement – y aller par étape, démarrer avec de « petits » projets ; il doit expliquer pourquoi il est le mieux placé. Parfois il peut porter une « idée » et chargé d'autres acteurs de la transformer en idée

Un projet est collectif et mobilise des partenaires, le CC à la capacité de mettre des acteurs très différents autour de la table ; de convaincre les habitants ; les projets réussiront si le CC identifie les bons partenaires (ceux qui savent faire et ceux qui connaissent le territoire) et s'il distribue correctement les rôles (qui fait quoi ?). Il faut faire des « AR » entre les cases partenaires et moyens.

Bien argumenter et présenter son diagnostic (le pourquoi) en équilibrant les problèmes et les dynamiques – en chiffrant le plus possible (information dans le diagnostic du contrat de ville) – en montrant la cohérence avec le contrat de ville. Il faut montrer de manière simple que « votre idée » règlera un problème.

Bénéficiaires, éviter de dire « les habitants » ; donner des chiffres – réalistes, crédibles et raisonnables - des bénéficiaires du projet. Montrer que les projets soutiennent l'égalité notamment entre les femmes et les hommes mais aussi entre les communautés, religions, etc. L'accessibilité aux personnes porteuses de handicap doit être réfléchi.



ATELIER N°3 : CONSEILLERS CITOYENS : DEVENIR UN ACTEUR DE LA CONSTRUCTION DE SA VILLE, APPRENDRE A DIALOGUER AVEC LES INSTITUTIONS ET PARTICIPER A LA PRISE DE DECISION

❖ **DEROULE DE L'ATELIER**

Saisir la complexité des relations entre les acteurs dans le cadre d'un contrat de ville est le premier pas pour devenir soi-même acteur de la construction de son cadre de vie.

L'objectif de cet atelier consiste à comprendre les rôles des institutions afin de pouvoir s'adresser aux bons interlocuteurs. Il permettra aux participants de s'approprier des bons réflexes pour bien préparer ses argumentaires.

Intitulé de la séquence	Descriptif du contenu et proposition d'approche	Format	Durée
TEMPS 1	50min – Explications et échanges		
Accueil et installation	Petite intro : objectifs de l'atelier	Grand groupe	2'
Tour de table et partage d'expérience entre participants Exercice 1	Présentation des membres (prénom) . Réponse à 2 questions : <i>Avez-vous parlé en public, êtes-vous actif dans une asso?</i> <i>Quel est à votre avis l'interlocuteur principal d'un conseil citoyen ?</i> Au même temps l'animateur liste (post-it)) sur un premier paperboard préparé à l'avance les réponses des participants en complétant au besoin. On associe ensuite à chaque acteur ses compétences (post it préparés à l'avance)	Grand groupe	15'
Les instances de pilotage	Présentation succincte des instances de pilotage (Copil, Cotech). Nature, rôles, intervenants (paper-board préparé à l'avance)	Grand groupe	5'
Les instances de pilotage. Exercice 2 (Participation de l'animateur)	Exercice pratique autour des comités de pilotage. Formation de 3 groupes suivant les grands thèmes du contrat de Ville (grille fournie en format A3 avec des pistes de réflexion). <ul style="list-style-type: none">- Réflexion individuelle (3' chrono) pour choisir un sujet (quel est le sujet qui me tient plus à cœur en tant que conseiller ?)- Partage avec le groupe. Choix collectif d'un sujet à présenter au sein d'un comité de pilotage. (10')- Présentation à l'oral des trois groupes sur la base d'une grille d'aide fournie (15').	3 groupes	30'
TEMPS 2	20 min – Explications et échanges		
Le rôle du conseil citoyen comme acteur	Réflexion de synthèse sur la base d'un schéma des relations (schéma sur paperboard préparé à l'avance et post-it)		18'
Débriefing sur les apports de l'atelier	Qu'est que vous avez appris (1 exemple) au sujet de votre rôle d'acteur ? Quels sujets vous aimeriez développer d'avantages ?		2'



A l'issue de l'atelier, des fiches pédagogiques « les comités de pilotage » et « acteurs et compétences » seront diffusés par mail.

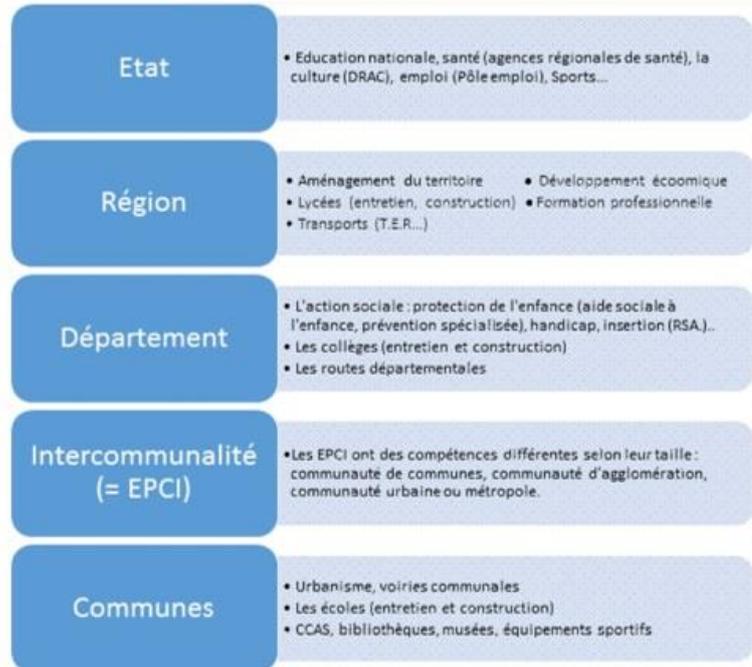
NOTA : Ceci est un document interne. Le langage utilisé sera adapté à l'audience (pas de jargon professionnel)

Le document concernant la préparation de l'intervention à l'oral est un pense-bête pour aider à structurer son intervention

Supports nécessaires :

- Paperboard
- Post-it
- Post-it grand format (20x15)

Exercice 1 : acteurs et compétences (sur paperboard) (ci-contre)



Acteurs locaux

Conseils citoyens

Groupe 1. Construire la ville de demain (cadre de vie)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'espace naturel, urbain, paysager de votre quartier.

Exemples :

- Le bon état de la voirie,
- L'entretien et la rénovation des bâtiments,
- La qualité des services du personnel de proximité
- La gestion des déchets:
- ...
- ...

Comment le Conseil pourrait proposer une action concrète ?

Groupe 2. Créer des synergies (cohésion sociale)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

Les relations sociales qui existent entre les habitants et les interactions qui les accompagnent au quotidien.

- Les bonnes relations de voisinage





- Le vivre ensemble
- La concertation et l'écoute
- L'accompagnement à la réussite éducative
- ...
- ...

Comment le Conseil pourrait proposer une action concrète ?

Groupe 3. **Permettre la réussite de chacun (développement économique)**

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'activité économique et commerciale de votre environnement direct...

- Développement de l'offre d'activités
- Création d'entreprises
- Insertion professionnelle
- Emploi...
- ...
- ...

Comment le Conseil pourrait proposer une action concrète ?

...Préparer son intervention à l'oral

Sujet à traiter ? :

Les problèmes concrets constatés dans mon quartier ?

- ...
- ...

Comment mon expérience peut être utile pour prendre une meilleure décision ?

Avec quel interlocuteur je souhaite travailler ?

❖ **COMPTE-RENDU DE MASSIMO DEMICHEL**

ATELIER #1 Groupe 1. Créer des synergies (cohésion sociale)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

Les relations sociales qui existent entre les habitants et les interactions qui les accompagnent au quotidien.

- (Tremblay) LES BONNES RELATIONS DE VOISINAGE (pas de nuisances)
- (Sevran) LA CONCERTATION ET L'ECOUTE (pour améliorer le cadre de vie)

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

Sevran: Porte à porte. (aller vers l'autre) Organiser des manifestations (fêtes des voisins, campagnes de sensibilisation)





Tremblay: Proposer des conditions de réussite et pas d'échec

Comment l'exprimer : demander un sondage (état des lieux), un état des lieux (pédagogie, services).

Insister sur la volonté de travailler sur l'éducation : un système de qualité pour la réussite des enfants et des adultes

ATELIER #1 Groupe 2. Permettre la réussite de chacun (développement économique)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'activité économique et commerciale de votre environnement direct...

- EDUCATION / ORIENTATION...
- EMPLOI (CREATION, INSERTION, FORMATION, ORIENTATION)
- ENTREPRISE ET COMMERCE DE PROXIMITÉ
- SANTÉ (SERVICE À LA PERSONNE, SOINS KINE, INFIRMIERS, PHARMACIE DE QUARTIER)

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

Etape 1 : Déterminer le bon interlocuteur. Demander, s'il existe, un diagnostic local. Interprétation

Etape 2 : Déterminer le sujet prioritaire Accessibilité, transports liés au développement économique

Etape 3 : Définir les manques/besoins

Etape 4 : Réfléchir au plan d'action pour la réponse aux besoins

Atelier #2 Groupe 1. Construire la ville de demain (cadre de vie)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'espace naturel, urbain, paysager de votre quartier.

- STATIONNEMENT (LIE A L'ENVIRONNEMENT)
- EDUCATION
-

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- Sensibiliser le plus jeunes à prendre conscience de l'environnement à travers des actions concrètes sur le territoire
-

Atelier #2 Groupe 2. Créer des synergies (cohésion sociale)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

Les relations sociales qui existent entre les habitants et les interactions qui les accompagnent au quotidien.

- LES BONNES RELATIONS DE VOISINAGE :
- **LE VIVRE ENSEMBLE**
- LUTTE CONTRE L'INSECURITE





- LUTTE CONTRE L'EXCLUSION DES PERSONNES EN SITUATION DE PRECARITE.
- ...

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- Exprimer la volonté de travailler avec la GUP pour sensibiliser à travers des actions concrètes sur le terrain
- Booster le dynamisme des jeunes dans les quartiers prioritaires.
- donner / recevoir (reduire les différences culturelles)
- Faire profiter les quartiers voisins des actions menées sur son propre quartier

ATELIER #3 Groupe 1. Construire la ville de demain (cadre de vie)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'espace naturel, urbain, paysager de votre quartier.

- COMMENT TRAVAILLER AVEC LA GUP POUR AMELIORER LE CADRE DE VIE ?

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- « On fonce ». Prendre la parole même sans autorisation
- Préparation du support écrit
- Présence
- Préparation en interne
- Désigner 2 personnes pour porter la parole

ATELIER #3 Groupe 2. Créer des synergies (cohésion sociale)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

Les relations sociales qui existent entre les habitants et les interactions qui les accompagnent au quotidien.

- Mixité
- La concertation et l'écoute. Le problèmes de communication
- L'accompagnement à la réussite éducative
- ...
- ...

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?





- Préparer ses argumentaires pour porter des initiatives concrètes autour de la communication et la réussite éducative : Fête des voisins, cours de musique (ouverture d'esprit), cours de théâtre ou théâtre de rue.

ATELIER #4 Groupe 1. Construire la ville de demain (cadre de vie)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'espace naturel, urbain, paysager de votre quartier.

- LA GESTION DES DECHETS:

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- Le Conseil Citoyen souhaite discuter avec la population au sujet du tri des déchets en leur montrant la logique de tri (contenus)

ATELIER #4 Groupe 2. Créer des synergies (cohésion sociale)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

- LES RELATIONS SOCIALES QUI EXISTENT ENTRE LES HABITANTS ET LES INTERACTIONS QUI LES ACCOMPAGNENT AU QUOTIDIEN.

- L'ACCOMPAGNEMENT A LA REUSSITE EDUCATIVE (DECLINAISON : L'ECHEC SCOLAIRE DES JEUNES, MANQUE DE PLACE POUR LES STAGES EN ENTREPRISE)

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- Expliciter la volonté de développer une orientation multiple pour l'emploi des jeunes en diversifiant les opportunités au du simple choix de la filiale professionnelle.

ATELIER #4 Groupe 3. Permettre la réussite de chacun (développement économique)

Pierre

Zola Semba

Stan Maweni

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'activité économique et commerciale de votre environnement direct...

- INSERTION PROFESSIONNELLE

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- Expliciter la cible : jeunes entre 16 et 25 ans
- Population de VLP 10.000 hab (rec. 2013). 20% monoparentale, 8% pop. Intercommunalité





- Proposition : formation en alternance
- Quels interlocuteurs : Conseil Citoyen de Sevrans, Tremblay, Villepinte – Conseil Général, Département

ATELIER #5 Groupe 1. Construire la ville de demain (cadre de vie)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

L'espace naturel, urbain, paysager de votre quartier.

Exemples :

- PROPETE
- LA SECURITE
- LA VENTE A LA SAUVETTE
- LA SURETE

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- Le Conseil Citoyen souhaite porter l'attention sur les problèmes de sécurité, notamment liés au deal de drogue.
- Actions concrète : être d'avantage auprès des habitants sur le terrain (faire de la proximité, travailler avec les médiateurs)

ATELIER #5 Groupe 2. Créer des synergies (cohésion sociale)

Quel sujet je considère important et pourquoi.

Les relations sociales qui existent entre les habitants et les interactions qui les accompagnent au quotidien.

- LE VIVRE ENSEMBLE LIE AU CADRE DE VIE

Comment le Conseil pourrait exprimer cette volonté de priorisation?

- Le Conseil Citoyen souhaite porter l'attention sur le niveau de formation des enseignants et sur le constat du manque de moyens pour développer l'accompagnement éducatif.
- Quels interlocuteurs : Etat, Commune, bailleurs,



ATELIER N°4 : COMMUNICATION ET NOTORIETE DES CONSEILS CITOYENS

❖ DEROULE DE L'ATELIER

Les actions de communication constituent le premier pas vers la mobilisation des publics et des partenaires. Elles permettent d'expliquer le sens d'une action, de légitimer un projet, de susciter l'adhésion des un-e-s et des autres et d'activer ainsi le levier de la démocratie participative. L'objectif de cet atelier consiste à s'interroger sur le sens et les modalités des actions de communication. Il permettra aux participant-e-s d'en comprendre les mécanismes et de se les approprier pour les appliquer à ses propres problématiques.

Temps 1 – 1heure – explications et échanges

Intitulé de la séquence	Descriptif du contenu et proposition d'approche	Format	Durée
Accueil et installation	Petite introduction	Grand groupe	5 minutes
Tour de table	Chacun-e indique son nom et prénom Chacun-e explique pourquoi faire connaître le Conseil Citoyen et ses actions ?	Grand groupe	10 minutes
Définitions des termes "communication" et "notoriété"	Chacun-e est invité-e à exprimer l'idée qu'il/elle se fait de la communication et de la notoriété par un mot clé, une idée, une phrase... Ces éléments sont notés en vrac sur un support (paper board ?) Après 5 minutes de ce brainstorming, une définition "professionnelle" sera donnée.	Grand groupe	10 minutes
Identification des "destinataires" de l'information"	Chacun-e est invité-e à écrire sur des post-it les "cibles" de la communication et de la notoriété relatives au conseils citoyens. Après 5 minutes de ce travail, l'intervenante trie et classe les propositions et crée 4 groupes de cibles distincts : usager-e-s, décideurs, partenaires, influenceurs.	Individuel	10 minutes
Identification des outils de la communication	L'intervenante aborde la notion des dispositifs, outils et actions de communication et les liste sur un tableau.	Grand groupe	10 minutes
Elaboration d'un mini plan de communication	Formation de 4 groupes. Chacun-e travaille sur un groupe de "cibles" identifiées plus haut. Un tableau est fourni avec des cases à remplir : cible, objectif de communication ou message, dispositifs, outils et actions de communication préconisés et pourquoi ?	4 groupes	15 minutes

Temps 2 – 15 minutes – Débriefing et précisions

Debriefing sur les apports de l'atelier et manière de les appliquer de manière concrète	Cette atelier a-t-il su transmettre les clés nécessaires à la compréhension des processus de communication et de notoriété et proposer des solutions applicables à la réalité des conseiller-e-s citoyen-ne-s ?	Grand groupe	15 minutes
---	---	--------------	------------

A l'issue de l'atelier, il sera proposé une diffusion par mail d'un tableau récapitulatif de l'ensemble du travail des participant-e-s (5 ateliers) afin de disposer d'un outil « opérationnel » type issu de la réflexion collective. Néanmoins, le processus d'élaboration d'un plan de communication simple devrait constituer une notion acquise à la fin de chaque atelier.

❖ COMPTE-RENDU DE MAGALI RONDREUX

Le format de la journée

La formation s'est déroulée sur une journée complète au travers de 5 ateliers successifs entrecoupés par une pause déjeuner, ce qui est apparu comme étant un peu long pour certain-e-s participant-e-s.



Néanmoins, ce véritable « marathon » a permis de créer une sorte d'émulation grâce à l'enrichissement des apprentissages successifs, à tel point que les derniers ateliers furent les plus riches du point de vue des échanges.

Les groupes

Les participant-e-s ont été scindé-e-s en 5 groupes chacun composés de 5 à 8 personnes, ce qui s'est avéré être un format idéal pour une formation d'une journée entière. Ce format a notamment permis d'adapter au mieux les échanges afin de proposer un discours quasi « sur mesure ». Chacun-e a pu s'exprimer librement dans un esprit d'écoute et de bienveillance de la part des autres conseiller-e-s citoyen-ne-s.

L'hétérogénéité des groupes, bien qu'intéressante dans les interactions, a néanmoins pu être compliquée dans l'animation à certains moments. Deux femmes du Conseil citoyen de Tremblay notamment, maîtrisant mal le français, se sont rapidement auto exclues des échanges et il fut quasi impossible de les réintégrer dans la dynamique.

Les « profils citoyens » des participant-e-s

Il a été constaté que l'ensemble des participant-e-s présente une importante conscience citoyenne (même celles et ceux qui ont été tiré-e-s au sort !) Néanmoins, cette citoyenneté se manifeste de différentes façons. Certain-e-s la formulent de manière très formelle voire professionnelle et semblent avoir parfaitement intégré le discours institutionnel. D'autres la pratiquent au quotidien mais sans en avoir conscience et sans pouvoir la formaliser lors d'une restitution orale.

Il est intéressant également de voir que certain-e-s ont saisi l'opportunité du Conseil Citoyen pour s'inscrire dans des thématiques spécifiques (handicap, femmes, personnes âgées, jeunesse, paix sociale...) en ayant pour objectif notamment de faire émerger la parole de groupes minoritaires souvent éloignés des processus de décision. Ceux et celles-ci ont tout intérêt à consolider leur « expertise » pour conforter leur place dans le groupe.

Déroulé des ateliers sur la « mobilisation des habitant-e-s » - Analyse des échanges

Au démarrage de l'atelier, chacun-e fut invité-e à se poser la question suivante : « pourquoi communiquer sur le conseil citoyen et ses actions ? » Bien que les réponses ne soient pas toujours en adéquation avec la question, elles ont néanmoins permis de dresser un tableau général de leur vision de leur rôle et objectifs, et donc d'exprimer une réalité sur laquelle devra se baser leur projet de communication et de mobilisation. Voici les termes principaux qui ont été exprimés, regroupés en items :

Promouvoir le vivre ensemble dans le quartier

Rencontre, échange, bien-être, respect mutuel, paix sociale.

Assurer un accompagnement des habitant-e-s

Écouter, informer, aider, être au service.





Être un relais, asseoir une crédibilité et faire

partie de la gouvernance

Représenter, être le porte parole, être un interlocuteur, exprimer des problématiques, développer une crédibilité, faire remonter les besoins dans une logique de réciprocité, refléter les réalités, aider les habitant-e-s et la municipalité à se comprendre.

Travailler sur l'image

Faire connaître le Conseil citoyen, valoriser les quartiers, changer l'image.

Ce premier échange a permis de mettre en lumière l'implication évidente des conseiller-e-s citoyen-ne-s auprès des habitant-e-s, ce qui est une très bonne chose puisque ceux et celles-ci constituent leur principaux interlocuteurs / principales interlocutrices. Cette implication est donc à valoriser et à conforter. Néanmoins, il s'agissait de leur démontrer que pour faire partie intégrante d'une gouvernance, asseoir une crédibilité et assurer la réussite de leurs actions, il fallait identifier d'autres « cibles » à mobiliser. Ce travail s'est fait autour du remplissage de post-it à classer dans 4 groupes (usager-e-s, décisionnaires, partenaires, influenceurs). Ce module a suscité un grand intérêt par son interactivité d'une part, mais aussi car il a constitué le point de départ d'une « ouverture d'esprit » sur l'ensemble des « cibles » à atteindre et que l'on a tendance à laisser de côté.

Une liste exhaustive des dispositifs de communication leur a ensuite été présentée, avec un focus sur des dispositifs particulièrement adaptés à leurs actions et leur budget. L'accent a été mis sur les actions de « communication directe » au travers d'actions en extérieurs, d'événements, de porte-à-porte, de réunion en pieds d'immeuble, etc.

Enfin, de manière à mobiliser et synthétiser l'ensemble de ces informations, il a été proposé aux groupes de travailler sur l'élaboration d'un mini plan de communication. L'objectif spécifié au démarrage de ce module précisait que l'important n'était pas de bâtir un plan de communication idéal, mais plutôt d'intégrer les mécanismes qui consistent à recenser l'ensemble des acteurs/actrices d'un projet et de savoir adapter un discours à chacun-e de ces acteurs/actrices.

Ce dernier travail semble avoir été apprécié pour son côté « opérationnel ». La plupart des participant-e-s sont reparti-e-s avec ce tableau afin de le réutiliser au sein de leurs équipes. Il fut toutefois difficile pour chacun des groupes de faire la différence entre un plan d'actions et un plan de communication. Les deux étant très complémentaires, il est logique de faire cette confusion, sans que cela soit problématique. L'essentiel étant d'être visible.

Débriefings

Au final, les participant-es semblent avoir été intéressé-e-s par cet atelier qui leur a donné des clés pour aller plus loin dans leurs projets, même si plusieurs ont exprimé le « blocage » qu'il subsiste entre cette nouvelle instance du Conseil citoyen et les élus, peu habitués à travailler dans une aussi étroite collaboration avec les habitant-e-s.





Concernant la formation en elle-même, certain-e-s ont déploré que celle-ci intervienne aussi « tard » dans le parcours des Conseils citoyens. Ils / elles encouragent la mise en place de formations plus régulières afin de ne pas laisser retomber la dynamique.

ATELIER N°5 : COMPRENDRE LE CONSEIL CITOYEN ET SON CONTEXTE

❖ DEROULE DE L'ATELIER

Intitulé de la séquence	Descriptif du contenu et proposition d'approche	Durée
Liminaire	Objet de l'atelier	1
TEMPS 1	Question d'introduction	
	Pourquoi êtes-vous conseiller citoyen	10
TEMPS 2	Quiz du citoyen	
	Réponse individuelle	10
	Réponses collectives 1 514 quartiers prioritaires de l'Hexagone et d'outre-mer 216 quartiers prioritaires concernés par renouvellement Rappel des 3 piliers : Cadre de vie : Qualité Urbaine, Espaces publics, Rues, Logement, Equipements, Désenclavement, Mobilité sur le territoire Economie : Mutation des zones d'activités, Revitalisation, Développement de l'offre d'activités, Création d'entreprises, Insertion professionnelle, Emploi Cohésion sociale : Services à la personne, Santé, accès aux soins et aux conditions du bien-être, Education, pauvreté, Vie associative, Discriminations, Sûreté et sécurité des personnes et des biens, Parcours éducatif des jeunes, Egalité citoyenne	30
TEMPS 3	A Chacun sa question	
	Chaque conseiller me soumet une question relative au conseil citoyen	10





Encourager la citoyenneté active !

Votre interlocuteur :

Julien GOUPIL // 06 03 06 66 47

julien.goupil@empreintes-citoyennes.fr

